

LIETUVOS RESPUBLIKOS VYRIAUSYBĖ

NUTARIMAS

**DĖL LIETUVOS RESPUBLIKOS VYRIAUSYBĖS 2010 M. GEGUŽĖS 26 D.
NUTARIMO NR. 639 „DĖL SOCIALINIŲ GARANTIJŲ DELEGUOTIEMS
ASMENIMS DYDŽIŲ APRAŠO IR SOCIALINIŲ GARANTIJŲ DELEGUOTIEMS
ASMENIMS TAIKymo IR SU DELEGAVIMU SUSIJUSIŲ IŠLAIDŲ PADENGIMO
TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO“ PAKĖITIMO**

Nr.
Vilnius

Lietuvos Respublikos Vyriausybė n u t a r i a:

Pakeisti Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2010 m. gegužės 26 d. nutarimą Nr. 639 „Dėl Socialinių garantijų deleguotiems asmenims dydžių aprašo ir Socialinių garantijų deleguotiems asmenims taikymo ir su delegavimu susijusių išlaidų padengimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ ir jį išdėstyti nauja redakcija:

„LIETUVOS RESPUBLIKOS VYRIAUSYBĖ

NUTARIMAS

**DĖL SOCIALINIŲ GARANTIJŲ DELEGUOTIEMS ASMENIMS DYDŽIŲ APRAŠO
IR SOCIALINIŲ GARANTIJŲ DELEGUOTIEMS ASMENIMS TAIKymo IR
DELEGAVIMO IŠLAIDŲ PADENGIMO TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO**

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos asmenų delegavimo į tarptautines ir Europos Sąjungos institucijas ar užsienio valstybių institucijas įstatymo 25 straipsnio 2, 3, 4, 6, 8 dalimis ir 26 straipsnio 3 dalimi, Lietuvos Respublikos Vyriausybė n u t a r i a:

Patvirtinti pridedamus:

1. Socialinių garantijų deleguotiems asmenims dydžių aprašą.
2. Socialinių garantijų deleguotiems asmenims taikymo ir delegavimo išlaidų padengimo tvarkos aprašą.“

Ministras Pirmininkas

Užsienio reikalų ministras

Užsienio reikalų ministras

Linas Linkevičius

Dalia Kaminskiene
Vyriausioji specialistė

Andrius Namavičius
Teisės ir tarptautinių sutarčių
departamento direktorius

PATVIRTINTA
Lietuvos Respublikos Vyriausybės
2010 m. gegužės 26 d. nutarimu Nr. 639
(Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2010 m.
nutarimo Nr. redakcija)

SOCIALINIŲ GARANTIŲ DELEGUOTIEMS ASMENIMS DYDŽIŲ APRAŠAS

1. Socialinių garantijų deleguotiems asmenims dydžių aprašas (toliau – aprašas) nustato deleguotiems asmenims ir jų šeimos nariams taikomų socialinių garantijų dydžius ir jų apskaičiavimo tvarką. Socialines garantijas sudaro Lietuvos Respublikos asmenų delegavimo į tarptautines ir Europos Sąjungos institucijas ar užsienio valstybių institucijas įstatymo 25 straipsnyje nustatytos garantijos: sveikatos draudimas ar sveikatos priežiūros išlaidos, gyvybės draudimas, su darbu užsienyje susijusių išlaidų kompensacijos, išmokos apsirūpinti gyvenamosiomis patalpomis, persikėlimo išlaidos (kelionės, bagažo gabenimo ir turto persivežimo) iš Lietuvos Respublikos į užsienio valstybę delegavimo pradžioje ar atgal į Lietuvos Respubliką delegavimo pabaigoje, kitos būtinos delegavimo išlaidos, tiesiogiai susijusios su deleguoto asmens veikla priimančiojoje institucijoje, kurias kaip privalomą delegavimo sąlygą nustato, tačiau neapmoka priimančioji institucija, išlaidos.

2. Apraše vartojamos sąvokos atitinka Asmenų delegavimo į tarptautines ir Europos Sąjungos institucijas ar užsienio valstybių institucijas įstatyme vartojamas sąvokas.

3. Sveikatos draudimo ar sveikatos priežiūros išlaidų dydžiai:

3.1. Deleguoto asmens – iki 4 635 eurų per vienus delegavimo metus.

3.2. Deleguoto asmens šeimos nario – iki 2 320 eurų per vienus delegavimo metus.

4. Deleguotam asmeniui ir deleguoto asmens šeimos nariui taikytinas aprašo 3 punkte nurodytas dydis dauginamas iš gyvenimo lygio vietos koeficiento, kurį sudaro bazinio gyvenimo lygio vietos koeficiento ir papildomo (motyvacijos) gyvenimo lygio vietos koeficiento (jeigu toks nustatytas) dydžių, nustatytų Socialinių ir kitų garantijų, susijusių su darbu Lietuvos Respublikos diplomatinėse atstovybėse, konsulinėse įstaigose ir specialiosiose misijose, suteikimo ir jų taikymo tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2018 m. gruodžio 27 d. nutarimu Nr. 1393 „Dėl Lietuvos Respublikos diplomatinės tarnybos įstatymo įgyvendinimo“, (toliau – Socialinių ir kitų garantijų, susijusių su darbu Lietuvos Respublikos diplomatinėse atstovybėse, konsulinėse įstaigose ir specialiosiose misijose, suteikimo ir jų taikymo tvarkos aprašas) 1 priede, suma (toliau – gyvenimo lygio vietos koeficientas). Kai deleguotas asmuo vyksta dirbti į atitinkamos valstybės miestą, kuriam nėra nustatytas gyvenimo lygio vietos koeficientas, taikomas to atitinkamos valstybės miesto gyvenimo lygio vietos koeficientas (jeigu toks nustatytas), kuriam jis nustatytas didžiausias. Valstybėse, kurioms nenustatyti gyvenimo lygio vietos koeficientai, taikomas gyvenimo lygio vietos koeficientas – 1,2.

5. Išlaidos, viršijančios aprašo 4 punkte nustatyta tvarka apskaičiuotus sveikatos draudimo ar sveikatos priežiūros išlaidų dydžius, gali būti padengiamos atitinkamai iš deleguoto asmens ar jo šeimos nario, kurio sveikatos draudimo ar sveikatos priežiūros išlaidos

yra mažesnės už aprašo 4 punkte nustatyta tvarka apskaičiuotą sveikatos draudimo ar sveikatos priežiūros metų išlaidų dydį, tačiau bendros deleguoto asmens ir jo šeimos narių metinės sveikatos draudimo ar sveikatos priežiūros išlaidos negali būti didesnės už jiems aprašo 4 punkte nustatyta tvarka apskaičiuotų sveikatos draudimo ar sveikatos priežiūros metų išlaidų dydžių sumą.

6. Gyvybės draudimo išlaidų dydis deleguotam asmeniui – iki 10 000 eurų per vienus delegavimo metus.

7. Su darbu užsienyje susijusių išlaidų kompensacija, nustatyta Asmenų delegavimo į tarptautines ir Europos Sąjungos institucijas ar užsienio valstybių institucijas įstatymo 25 straipsnio 3 dalyje, dauginama iš nustatyto gyvenimo lygio vietos koeficiento. Kai deleguotas asmuo vyksta dirbti į atitinkamos valstybės miestą arba valstybę, kuriems nėra nustatytas gyvenimo lygio vietos koeficientas, taikytinas gyvenimo lygio vietos koeficientas apskaičiuojamas aprašo 4 punkte nustatyta tvarka.

8. Išmokos apsirūpinti gyvenamosiomis patalpomis dydžiai:

8.1. Į tarptautinės ir Europos Sąjungos institucijos ar užsienio valstybės institucijos padalinio vadovo, taip pat civilinės tarptautinės misijos vadovo ar pavaduotojo pareigybę deleguotiems asmenims – 18 000 eurų per metus.

8.2. Deleguotiems asmenims, nenurodytiems aprašo 8.1 papunktyje, – 14 500 eurų per metus.

9. Deleguotam asmeniui taikytinas aprašo 8 punkte nurodytas išmokos apsirūpinti gyvenamosiomis patalpomis dydis dauginamas iš Socialinių ir kitų garantijų, susijusių su darbu Lietuvos Respublikos diplomatinėse atstovybėse, konsulinėse įstaigose ir specialiosiose misijose, suteikimo ir jų taikymo tvarkos aprašo 2 priede nustatyto gyvenamųjų patalpų nuomos lygio vietos koeficiento (toliau – gyvenamųjų patalpų nuomos lygio vietos koeficientas). Kai deleguotas asmuo vyksta dirbti į atitinkamos valstybės miestą, kuriam nėra nustatytas gyvenamųjų patalpų nuomos lygio vietos koeficientas, taikomas to atitinkamos valstybės miesto gyvenamųjų patalpų nuomos lygio vietos koeficientas, kuriam jis nustatytas didžiausias. Valstybėse, kurioms nenustatyti gyvenamųjų patalpų nuomos lygio vietos koeficientai, taikomas gyvenamųjų patalpų nuomos lygio vietos koeficientas – 1,2.

10. Deleguotam asmeniui taikytinas aprašo 9 punkte nustatyta tvarka apskaičiuotas išmokos apsirūpinti gyvenamosiomis patalpomis dydis didinamas, bet ne daugiau kaip 40 procentų, jeigu kartu gyvena jo šeimos nariai, – už kiekvieną asmenį po 10 procentų.

11. Jeigu gyvenamąsias patalpas užsako tarptautinė ir Europos Sąjungos institucija ar užsienio valstybės institucija, į kurią asmuo yra deleguotas, išmoka apsirūpinti gyvenamosiomis patalpomis mokama pagal faktines išlaidas, neviršijant aprašo 9–10 punktuose nustatyta tvarka apskaičiuoto deleguotam asmeniui taikytino išmokos apsirūpinti gyvenamosiomis patalpomis dydžio.

12. Persikėlimo (kelionės, bagažo gabenimo ir turto persivežimo) iš Lietuvos Respublikos į užsienio valstybę delegavimo pradžioje ar atgal į Lietuvos Respubliką delegavimo pabaigoje išlaidų dydžiai:

12.1. Kelionės ir bagažo gabenimo:

12.1.1. deleguoto asmens – iki 2 000 eurų;

12.1.2. deleguoto asmens šeimos nario – iki 1 000 eurų.

12.2. Turto persivežimo išlaidų dydžiai:

12.2.1. deleguoto asmens – iki 4 000 eurų;

12.2.2. deleguoto asmens šeimos nario – iki 2 000 eurų.



Dalia Kaminskiene
Vyr. jur. konsultantė



Andrius Namavičius
Teisės ir tarptautinių sutarčių
departamento direktorius

PATVIRTINTA
Lietuvos Respublikos Vyriausybės
2010 m. gegužės 26 d. nutarimu Nr. 639
(Lietuvos Respublikos Vyriausybės 201 m.
nutarimo Nr. redakcija)

SOCIALINIŲ GARANTIJŲ DELEGUOTIEMS ASMENIMS TAIKymo IR DELEGAVIMO IŠLAIDŲ PADENGIMO TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Socialinių garantijų deleguotiems asmenims taikymo ir delegavimo išlaidų padengimo tvarkos aprašas (toliau – Tvarkos aprašas) reglamentuoja ~~nurodytų~~ socialinių garantijų, kurias sudaro sveikatos draudimas ar sveikatos priežiūros išlaidos, gyvybės draudimas, su darbu užsienyje susijusių išlaidų kompensacijos, išmokos apsirūpinti gyvenamosiomis patalpomis, persikėlimo išlaidos (kelionės, bagažo gabenimo ir turto persivežimo) iš Lietuvos Respublikos į užsienio valstybę delegavimo pradžioje ar atgal į Lietuvos Respubliką delegavimo pabaigoje, kitos būtinos delegavimo išlaidos, tiesiogiai susijusios su deleguoto asmens veikla priimančiojoje institucijoje, kurias kaip privalomą delegavimo sąlygą nustato, tačiau neapmoka priimančioji institucija, išlaidos, deleguotiems asmenims taikymo tvarką ir delegavimo išlaidų padengimo tvarką, kai delegavimo išlaidos padengiamos iš Lietuvos Respublikos užsienio reikalų ministerijai tam tikslui skirtų Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto asignavimų.

2. Tvarkos apraše vartojamos sąvokos apibrėžtos Lietuvos Respublikos asmenų delegavimo į tarptautines ir Europos Sąjungos institucijas ar užsienio valstybių institucijas įstatyme.

3. Sveikatos draudimo, gyvybės draudimo, sveikatos priežiūros išlaidų, su darbu užsienyje susijusių išlaidų kompensacijos ir išmokos apsirūpinti gyvenamosiomis patalpomis dydžiai apskaičiuojami proporcingai mėnesių/dienų (jei dirba ne visą mėnesį), kai asmuo buvo deleguotas ir dirbo tarptautinėje ir Europos Sąjungos institucijoje ar užsienio valstybės institucijoje, skaičiui.

4. Deleguoto asmens sveikatos draudimo, gyvybės draudimo, sveikatos priežiūros išlaidos, neviršijant Socialinių garantijų deleguotiems asmenims dydžių apraše nurodytų dydžių, ir mokymo išlaidos, nurodytos Asmenų delegavimo į tarptautines ir Europos Sąjungos institucijas ar užsienio valstybių institucijas įstatymo 17 straipsnyje, apmokamos pateikus deleguojančiajai institucijai dokumentus, patvirtinančius šias išlaidas.

II SKYRIUS SU DARBU UŽSIENYJE SUSIJUSIŲ IŠLAIDŲ KOMPENSACIJOS MOKĖJIMAS

5. Kompensacija už išvykusius į užsienį ir kartu gyvenančius deleguoto asmens šeimos narius mokama nuo atvykimo į užsienio valstybę, į kurią asmuo yra deleguotas, dienos iki jų išvykimo dienos (išskyrus laikiną šeimos narių išvykimą arba kartu užsienyje negyvenančių šeimos narių atvykimą). Apie išvykusius į užsienį kartu gyventi šeimos narius deleguotas asmuo raštu, ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo šeimos narių atvykimo, praneša deleguojančiajai institucijai ir pateikia jų atvykimą įrodančius dokumentus (pavyzdžiui, įlaipinimo korteles, atitinkamos šalies išduotos asmens tapatybės kortelės kopiją, vaiko registraciją mokymo įstaigoje patvirtinančius dokumentus ir kita). Deleguotas asmuo taip pat raštu, ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo šeimos narių išvykimo dienos, praneša apie šeimos narių išvykimą (išskyrus laikiną išvykimą).

6. Kartu su deleguotu asmeniu užsienyje gyvenančiam sutuoktiniui įsidarbinus ir pradėjus gauti pajamas, susijusias su darbo santykiais arba išvykus iš užsienio šalies, deleguotas asmuo privalo ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo sutuoktinio įsidarbinimo dienos apie tai pranešti deleguojančiajai institucijai. Nuo deleguoto asmens sutuoktinio įsidarbinimo dienos kompensacija už deleguoto asmens sutuoktinį nebemokama.

7. Deleguotiems asmenims su darbu užsienyje susijusių išlaidų kompensacija ir kompensacijos už išvykusius į užsienį ir kartu gyvenančius deleguoto asmens šeimos narius pervedamos per Lietuvos Respublikoje, kitoje Europos Sąjungos valstybėje narėje ar Europos ekonominės erdvės valstybėje įregistruotą kredito įstaigą ar kitą mokėjimo paslaugų teikėją (toliau – kredito įstaiga) į deleguoto asmens nurodytą vieną asmeninę sąskaitą.

8. Jeigu deleguojančioji institucija gauna tarptautinės, ir Europos Sąjungos institucijos ar užsienio valstybės institucijos rašytinį patvirtinimą, kad ji deleguotam asmeniui moka darbo užmokestį arba dienpinigius, nuo šio patvirtinimo gavimo dienos su darbu užsienyje susijusių išlaidų kompensacija nebemokama, o kompensacijos, išmokėtos už laikotarpį, kai asmuo gavo ir deleguojančiosios institucijos mokamą kompensaciją, ir tarptautinės ir Europos Sąjungos institucijos ar užsienio valstybės institucijos mokamą darbo užmokestį arba dienpinigius, turi būti grąžinamos, išskyrus Asmenų delegavimo į tarptautinės ir Europos Sąjungos institucijas ar užsienio valstybių institucijas įstatymo 25 straipsnio 5 dalyje nustatytą atvejį.

III SKYRIUS

IŠMOKOS APSIRŪPINTI GYVENAMOSIOMIS PATALPOMIS MOKĖJIMAS

9. Išmoka apsirūpinti gyvenamosiomis patalpomis didinama arba mažinama, atsižvelgiant į deleguoto asmens šeimos narių skaičiaus pasikeitimą, deleguojančiajai institucijai gavus Tvarkos aprašo 5 punkte nurodytą pranešimą ir dokumentus.

10. Jeigu deleguojančioji institucija gauna tarptautinės, ir Europos Sąjungos institucijos ar užsienio valstybės institucijos rašytinį patvirtinimą, kad ji deleguotam asmeniui skiria išmoką apsirūpinti gyvenamosiomis patalpomis arba moka darbo užmokestį ar dienpinigius, nuo šios informacijos gavimo dienos išmoka apsirūpinti gyvenamosiomis patalpomis

nebemokama, o išmokos, išmokėtos už laikotarpį, kai asmuo gavo ir deleguojančiosios institucijos mokamą kompensaciją, ir tarptautinės, ir Europos Sąjungos institucijos ar užsienio valstybės institucijos mokamą darbo užmokestį arba dienpinigius, turi būti grąžinamos, išskyrus Asmenų delegavimo į tarptautines ir Europos Sąjungos institucijas ar užsienio valstybių institucijas įstatymo 25 straipsnio 5 dalyje nustatytą atvejį.

11. Išmoka apsirūpinti gyvenamosiomis patalpomis mokama už einamąjį mėnesį ir pervedama iki einamojo mėnesio 5 dienos į deleguoto asmens nurodytą vieną asmeninę sąskaitą kredito įstaigoje. Jei einamąjį mėnesį išmokėta išmoka turėjo būti padidinta arba sumažinta atsižvelgiant į Tvarkos aprašo 9 punktą, tai patikslinta išmokos suma išmokama arba minusuojama mokant kito mėnesio išmoką.

12. Deleguoto asmens motyvuotu prašymu išmokos apsirūpinti gyvenamosiomis patalpomis dalis, skirta avansiniam mokėjimui, ne didesnė kaip už keturis mėnesius, gali būti išmokama prieš delegavimo pradžią – pervedama į deleguoto asmens nurodytą vieną asmeninę sąskaitą kredito įstaigoje.

13. Ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo delegavimo laikotarpio pabaigos, deleguotas asmuo atsiskaito už Socialinių garantijų deleguotiems asmenims dydžių aprašo 11 punkte nurodytą pagal faktines išlaidas mokamą išmoką apsirūpinti gyvenamosiomis patalpomis – pateikia deleguojančiajai institucijai dokumentus, patvirtinančius turėtas išlaidas. Jeigu Tvarkos aprašo 12 punkte nustatyta tvarka dalis išmokos apsirūpinti gyvenamosiomis patalpomis deleguotam asmeniui buvo išmokėta avansu, o faktinės išlaidos yra mažesnės už išmokėtą avansą, deleguotas asmuo privalo grąžinti skirtumą tarp faktinių išlaidų ir jam avansu išmokėtos išmokos apsirūpinti gyvenamosiomis patalpomis dalies.

IV SKYRIUS

PERSIKĖLIMO IŠLAIDŲ APMOKĖJIMAS

14. Deleguotų asmenų ir jų šeimos narių persikėlimo išlaidos (kelionės, bagažo gabenimo ir turto persivežimo išlaidos) apmokamos, kai deleguojančiajai institucijai pateikiami jas įrodantys dokumentai (pavyzdžiui, įlaipinimo kortelės, mokėjimo už bagažą kvitai), neviršijant Socialinių garantijų deleguotiems asmenims dydžių aprašo 12 punkte nustatytų dydžių.

15. Kelionės, susijusios su deleguoto asmens ir jo šeimos narių persikėlimu iš Lietuvos Respublikos į užsienio valstybę delegavimo pradžioje ir atgal į Lietuvos Respubliką delegavimo pabaigoje, išlaidos apima:

15.1. nuvykimą visų rūšių transporto priemonėmis į oro ar jūrų uostą, geležinkelio ar autobusų stotį ir vykimo iš jų išlaidos, o lengvuju automobiliu taksi išlaidos – tik tiek, kiek tai susiję su nuvykimu (išvykimu) į oro ar jūrų uostą, geležinkelio ar autobusų stotį miesto, kuriame jie yra, teritorijoje ar parvykimu iš jų, išlaidas;

15.2. kelionės į užsienio valstybę, į kurią asmuo deleguotas, ir atgal į Lietuvos Respubliką visų rūšių transporto priemonėmis, išskyrus lengvuosius automobilius taksi, išlaidas.

16. Kai deleguojančioji institucija gauna tarptautinės, Europos Sąjungos institucijos ar užsienio valstybės institucijos rašytinį patvirtinimą, kad dalis deleguoto asmens kelionės išlaidų yra apmokama, deleguojančioji institucija apmoka tą dalį kelionės išlaidų, kurios tarptautinė ir Europos Sąjungos institucija ar užsienio valstybės institucija neapmoka.

17. Bagažo, viršijančio oro linijų nustatytą nemokamai vežamo bagažo normą, gabenimo išlaidos apmokamos tik tais atvejais, kai neapmokamos deleguoto asmens ir jo šeimos turto persivežimo išlaidos.

18. Turtas paprastai persivežamas žemės transportu. Nesant galimybių persivežti žemės transportu, pasirenkamas kitas ekonomiškiausias (pigiausias) persivežimo būdas.

V SKYRIUS

KITŲ BŪTINŲ DELEGAVIMO IŠLAIDŲ APMOKĖJIMAS

19. Jei nurodo tarptautinė, Europos Sąjungos institucija ar užsienio valstybės institucija, kitoms būtinoms delegavimo išlaidoms, kurias nustato ir jų neapmoka tarptautinė, Europos Sąjungos institucija ar užsienio valstybės institucija, į kurią asmuo deleguotas, ir dėl kurių padengimo Užsienio reikalų ministerija pateikė teigiamą išvadą arba kurias padengti įsipareigojo deleguojančioji institucija (toliau – kitos būtinoms delegavimo išlaidoms), apmokėti skirtos lėšos pervedamos į nurodytą tarptautinės, Europos Sąjungos institucijos ar užsienio valstybės institucijos sąskaitą banke arba gali būti išmokamos avansu (prieš delegavimo pradžią) pervedimu į deleguoto asmens nurodytą vieną asmeninę sąskaitą kredito įstaigoje.

20. Pasibaigus delegavimo laikotarpiui, deleguotas asmuo atsiskaito už kitas būtinoms delegavimo išlaidas – pateikia deleguojančiajai institucijai dokumentus, patvirtinančius šias išlaidas (pavyzdžiui, sutartį su vairuotoju ir (ar) vertėju, kelionės čekius, degalų pirkimo kvitus, tarptautinės, Europos Sąjungos institucijos ar užsienio valstybės institucijos išduotus išlaidas patvirtinančius dokumentus ir kita).

VI SKYRIUS

DELEGAVIMO IŠLAIDŲ PADENGIMO TVARKA, KAI DELEGAVIMO IŠLAIDOS PADENGIAMOS IŠ UŽSIENIO REIKALŲ MINISTERIJOS ASIGNAVIMŲ

21. Šiame skyriuje nustatyta delegavimo išlaidų padengimo tvarka taikoma tais atvejais, kai Užsienio reikalų ministerijos parengtoje išvadoje dėl pareigybių priimančiojoje institucijoje pripažinimo atitinkančiomis nacionalinius delegavimo prioritetus ir delegavimo išlaidų padengimo galimybės nurodyta, kad išlaidos bus padengiamos iš Užsienio reikalų ministerijai tam tikslui skirtų Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto asignavimų.

22. Deleguojančiosios institucijos lėšų delegavimo išlaidoms apmokėti poreikį suderina su Užsienio reikalų ministerija pateikdamos sąmatą. Sąmata Užsienio reikalų ministerijai pateikiama pasibaigus pretendentų į laisvas pareigas atrankai, prieš priimant sprendimą dėl pretendento į laisvas pareigas tarptautinėje, Europos Sąjungos institucijoje ar užsienio valstybės institucijoje delegavimo arba likus ne mažiau kaip 10 darbo dienų iki pretendento, atrinkto į pareigas ar pareigybes tarptautinėje, Europos Sąjungos institucijoje ar užsienio valstybės institucijoje, ir asmens, įrašyto į delegavimo rezervą, mokymo pradžios.

23. Prasidėjus naujiems kalendoriniams metams, deleguojančiosios institucijos patikslina lėšų delegavimo išlaidoms tais metais apmokėti poreikį ir iki sausio 30 dienos pateikia Užsienio reikalų ministerijai sąmatą.

24. Priėmus sprendimą pratęsti asmens delegavimo trukmę, deleguojančioji institucija patikslina lėšų delegavimo išlaidoms apmokėti poreikį ir ne vėliau kaip per 30 kalendorinių dienų nuo sprendimo priėmimo dienos pateikia Užsienio reikalų ministerijai sąmatą.

25. Deleguojančiosios institucijos apskaičiuoja delegavimo išlaidas ir jas apmoka iš toms institucijoms atitinkamais metais skirtų Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto asignavimų.

26. Delegavimo pradžioje deleguojančioji institucija lėšas, numatytas einamųjų metų sąmatoje ir skirtas Tvarkos aprašo 12 punkte nurodytam avansiniam mokėjimui, suderinus sąmatą, gali pervesti į deleguoto asmens nurodytą vieną asmeninę sąskaitą kredito įstaigoje per 10 darbo dienų.

27. Užsienio reikalų ministerijoje dirbančių karjeros ir statutinių valstybės tarnautojų, taip pat kitų asmenų delegavimo išlaidas (įskaitant ir darbo užmokestį) Užsienio reikalų ministerija apmoka iš delegavimui skirtų Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto asignavimų.

28. Deleguojančiųjų institucijų patirtos delegavimo išlaidos padengiamos per 10 darbo dienų nuo Tvarkos aprašo priede nustatytos formos paraiškos dėl delegavimo išlaidų padengimo (toliau - paraiška) gavimo Užsienio reikalų ministerijoje dienos. Paraiškas deleguojančiosios institucijos turi pateikti ne vėliau kaip:

I ketvirčio – iki balandžio 5 dienos;

II ketvirčio – iki liepos 5 dienos;

III ketvirčio – iki spalio 5 dienos;

IV ketvirčio – iki gruodžio 10 dienos;

mokymo išlaidų – per 5 darbo dienas nuo mokymo (įskaitant kelionės laiką) pabaigos.

29. Deleguojančiosios institucijos, neįtraukusios lėšų į paraišką, šias lėšas gali įtraukti į kitą tais pačiais metais teikiamą paraišką, nurodžiusios neįtraukimo priežastį.

30. Nepanaudotas lėšas deleguojančioji institucija grąžina į Užsienio reikalų ministerijos sąskaitą ne vėliau kaip prieš 20 kalendorinių dienų iki biudžetinių metų pabaigos.

31. Deleguojančiosios institucijos teisės aktų nustatyta tvarka atsako už apskaičiuotų, apmokėtų ir padengti pateiktų išlaidų pagrįstumą ir jas pagrindžiančių dokumentų teisingumą ir teisėtumą.

Užsienio reikalų ministras
Linas Linkevičius

Dalia Kaminskienė
Vyriausioji specialistė

Andrius Namavičius
Teisės ir tarptautinių sutarčių
departamento direktorius

Socialinių garantijų deleguotiems asmenims
taikymo ir delegavimo išlaidų padengimo tvarkos
aprašo
priedas

(Institucijos (įstaigos) pavadinimas)

(Banko pavadinimas, kodas ir sąskaita, į kurią pervedamos lėšos)

Lietuvos Respublikos užsienio reikalų ministerijai

PARAIŠKA DĖL DELEGAVIMO IŠLAIDŲ PADENGIMO

(data)

Reikalingų padengti lėšų suma _____ eurai
(eurais)

Eil. Nr.	Delegavimo išlaidos	Suma
1.	Darbo užmokestis	
2.	Deleguoto asmens ir jo sutuoktinio valstybinis socialinis draudimas	
3.	Deleguoto asmens ir jo šeimos narių sveikatos draudimo ar sveikatos priežiūros išlaidos	
4.	Deleguoto asmens gyvybės draudimas	
5.	Su darbu užsienyje susijusių išlaidų kompensacija	
6.	Kompensacijos už išvykusį į užsienį ir kartu gyvenantį deleguoto asmens sutuoktinį, išvykusius į užsienį ir kartu gyvenančius deleguoto asmens ir (ar) jo sutuoktinio nepilnamečius vaikus (įvaikius) bei išlaikytinius	
7.	Gyvenamųjų patalpų nuomos išlaidos	
8.	Persikėlimo (kelionės, bagažo gabenimo ir turto persivežimo) išlaidos	
9.	Kelionių į Lietuvos Respubliką ir atgal į užsienio valstybę delegavimo laikotarpiu išlaidos (pagal Lietuvos Respublikos asmenų delegavimo į tarptautines ir Europos Sąjungos institucijas ar užsienio valstybių institucijas įstatymo 25 straipsnio 7 dalį)	
10.	Kitos būtinos delegavimo išlaidos (nurodyti konkrečias išlaidų rūšis)	
11.	Mokymo išlaidos (nurodyti konkrečią išlaidų rūšį)	

(Institucijos (įstaigos) vadovas)

(Parašas)

(Vardas ir pavardė)

(Vyriausiasis finansininkas)

(Parašas)

(Vardas ir pavardė)

Užsienio reikalų ministras
Linas Linkevičius

Dalia Žaminskienė
Vyriausioji specialistė

Andrius Namavičius
Teisės ir tarptautinių sutarčių
departamento direktorius